



Referat af Bestyrelsesmøde LUI Fodbold Onsdag den 19. april 2017

Tilstede: Nina, Michael, Mette H, June, Margit, Christoffer + Birgitte fra DBU

Fraværende: Mette S, Brian, Henrik, Lars

1. Bemærkninger sidste referat

Der er behov for en proces/tjekliste for lukning af hold. Skal udarbejdes af bestyrelsen på næste bestyrelsesmøde.

Ansvarlig: Nina

Deadline: Skal på dagsordenen til næste møde

Udfordring med at få udført aktionspunkter fra referaterne. Det blev besluttet, at der fast skal følges op på referatets aktionspunkter på det efterfølgende bestyrelsesmøde. Folk skal opfordres til at læse referatet, og der skal fremadrettet sættes deadline på aktionspunkter.

Ansvarlig: Alle

Deadline: Løbende

2. Klubber der rykker – Birgitte fra DBU

Michael og Nina fortalte om de tiltag vi har gennemført.

Birgitte berettede om et projekt kaldet "FIFA11 For Health" som kunne være en mulighed for Lynge Skole og LUI Fodbold.

Birgitte har tilbudt hjælp til:

- Opstart af ny årgang – Birgitte kan hjælpe med materialet/skabelon (holdninger, handlinger, værdier mm, som kan tilpasses af LUI efterfølgende med vores input).
- Ungdomsrådet – Birgitte har erfaring med ungdomsråd/fastholdelse, og kan hjælpe med processen og materiale. Der arrangeres møde mellem Michael/Mette/Birgitte.

Ansvarlig: Michael

Deadline: Inden sommerferien

3. Aktuelle sager/skrivelser samt orientering fra formand

Er noteret under orientering fra senior og sportsudvalg.



4. Orientering økonomi

OK ordningen:

Fremadrettet er Lars kontaktperson for OK ordningen. Lars tager fat i Klose og får afklaret hvad OK aftalen helt konkret dækker, og hvilke opgaver der forventes af LUI Fodbold.

Ansvarlig: Lars

Deadline: Medbringes på næste bestyrelsesmøde

OK ordningen skal efterfølgende markedsføres i højere grad end vi gør i dag.

Ansvarlig: Margit

Deadline: Afventer beslutning om OK ordningen på næste bestyrelsesmøde

Merchandise/souvenirer

Steen ønsker en tilbagemelding om, hvorvidt han kan købe ekstra souvenirs/merchandise til brug for salg på Vildbjerg. Steen skal lave en opgørelse over hvad der ligger på lager. Derefter tages der stilling på næste bestyrelsesmøde.

Ansvarlig: June orienterer Steen om at lave opgørelsen.

Deadline: Medbringes på næste bestyrelsesmøde

5. Orientering sponsor

Nina og Lars er i gang :-). Lars har solgt nogle skilte.

Afventer listen med frivillige fra Mette, så de kan få fat i dem som gerne vil bidrage til sponsorarbejdet.

Ansvarlig: Mette S.

Deadline: Mette S. fremsender listen hurtigst muligt

6. Orientering udvalg

Sportsudvalg:

Michael har fremsendt referat fra sportsudvalgsmøde.

Næste trænerkursus er den 9.-10. september:

- Træning på tværs
- Øvelsesgeneratoren
- Teenagetræning (fastholdelse af teenagere)

Årgang 2002

Ønske om at Sportsudvalget tager et møde med Phillip og Jan omkring hvorvidt de stadig ønsker at være trænere for U15 (årgang 2002). Hvis ikke de ønsker dette skal der findes et alternativ, så vi ikke taber holdet.

Ansvarlig: Michael/Sportsudvalget

Deadline: Maj



Årgang 2001

U16 (2001) drenge skal ikke spille turnering her i foråret. De træner en gang om ugen og Jens har sendt besked om, at der kan laves træningskampe. Stor frustration blandt forældrene over, hvad der skal ske. Sportsudvalget skal sende en formel mail til forældrene om, hvad der sker med holdet, og at de ikke skal betale kontingent her i foråret (udsendes evt. via Jens).

Ansvarlig: Sportsudvalget (Nina fremsender Jens' mail til sportsudvalget)

Deadline: ASAP

PR- og Social Medier udvalg

Tip-resultatet konkurrencen vokser og vokser. Over 50 deltagere hver gang på de seneste to konkurrencer, og opslagene har hver nået over 2000 personer i reach. Vinhandleren har fået resultaterne og er meget glad for samarbejdet og for den eksponering, vi kan give ham via Facebook og konkurrencerne. På baggrund af dette er der lavet aftale med ham om, at han er fast sponsor på konkurrencerne.

Der er skrevet artikel om trænerkursus weekenden til Allerød Nyt. Forventes bragt i denne uge.

Artikel om at seniorspillere medvirker som træner for børnehold

Christoffer har lavet træningsplan som sendes til Nina der validerer denne. Sendes til seniorspillerne efterfølgende, som så melder sig på forskellige træninger. Christoffer giver Margit besked omkring første træning, så der kan tages billeder og udarbejdes artikel til avisen.

Ansvarlig: Christoffer og Margit

Deadline: I løbet af april

Værdier

Vi udarbejder ikke artikel til Facebook eller avisen før forældrene er orienteret, og det bliver de først når overtrækstrøjerne er færdig. Dette forventes klart midt i maj. Opfølgning på næste bestyrelsesmøde.

Ansvarlig: Nina

Deadline: Opfølgning på næste bestyrelsesmøde

Fodboldskole

Ekstra eksponering af fodboldskolen på Facebook – der er 40 pladser tilbage.

Fokus på hvad yngste og ældste årgang er.

Ansvarlig: Margit

Deadline: ASAP

Det er blevet besluttet at der kan bruges lidt penge (ca. 35 kr. pr. gang) på boost af relevante opslag på Facebook.



Fest- og arrangementsudvalg

10. juni er aflyst. Afholdes i efteråret i stedet for. Ny dato findes

Ansvarlig: Fest- og arrangementsudvalget

Deadline: Før sommeren

Sæsonafslutningsfest

Forslag om voksenfest for herrer og damesenior, træner, bestyrelsen og udvalg.

Ansøgning om økonomisk støtte til etc. underholdning. Fest- og arrangementsudvalget skal komme med oplæg til beløbets størrelse og beslutningen træffes derefter på næste bestyrelsesmøde.

Ansvarlig: Fest- og arrangementsudvalget

Deadline: Maj

Frivillighedsudvalg

Afventer listen med frivillige fra Mette, så vi kan få fat i dem som gerne vil bidrage til sponsorarbejdet.

Ansvarlig: Mette S.

Deadline: Mette fremsender listen inden næste bestyrelsesmøde

Vildbjerg

Der forventes tilmelding fra 6-8 hold.

Senior

Træningsplan for børneholdene – se punkt om PR- Social Medier udvalg.

Mathias Fristrup er suppleant for Kristoffer når han er forhindret

Ønske om nye højtalere

Der skal sendes en mail til Carsten med behovet og ønskerne. Lars skal cc.

Ansvarlig: Kristoffer

Deadline: ASAP

Sponsorskilte:

Dato for hvornår skiltene skal sættes op skal findes, så Kristoffer kan bede seniorspillerne om at hjælpe med opsætningen.

Ansvarlig: Nina

Deadline: ASAP

7. Orientering kurser og uddannelse

Se punkt om orientering fra sportsudvalg

8. Orientering Hovedbestyrelsen

Ingen kommentarer



9. Orientering Disciplinærudvalg

Ingen kommentarer

10. Indkomne forslag

Ingen indkomne forslag.

Michael har udarbejdet et skriv omkring roller og fordeling. Tages med som punkt til næste møde.

Ansvarlig: Nina

Deadline: Skal med som punkt på næste møde

11. Eventuelt

Orientering fra Pigeformand

Succesfuld tur for U15 piger i Holland.

Ny træner til 2004-2010 holdet: Lene Christensen.

U16 pigeholdet er stoppet, da der ikke var nok spillere.

Næste møde: 7. juni 2017 kl. 19.00 på LUI kontoret.

Lars Jonsson

Michael Bergqvist

Henrik Thomsen

June Hummelshøj Bjerg

Mette Høeberg Sørensen

Nina Plenge Jakobsen

Christoffer Viktor Hansen